



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**ОКРЪЖЕН СЪД - РУСЕ**

УТВЪРДИЛ  
(Н. Чокоева)

Адм. ръководител – председател на ОС – Русе

Заповед № 1/08.01.2025 г.

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**  
**ЗА**  
**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА В ОКРЪЖЕН СЪД РУСЕ**

**I. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ**

1. Настоящите вътрешни правила имат за цел установяване на механизъм, посредством който при разпределяне на постъпващите в Окръжен съд – Русе дела да се осигури спазване на принципа на случайно разпределение и документиране на направения избор.

2. Правилата имат за цел да гарантират прозрачност и непристрастност при разпределението на делата, както и равномерност в натоварването на съдиите.

3. Разпределението на делата в съда се извършва на принципа на случайното разпределение чрез електронно разпределение, посредством предоставените от ВСС Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) за делата образувани след 07.08.2020 г. и Централизирана система за случайно разпределение на делата (ЦССРД) за делата образувани преди 07.08.2020 г. Делата се разпределят съобразно поредността на постъпването им, по материя и видове дела – граждански, наказателни, търговски и фирмени.

**II. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

4. Използваните от Окръжен съд Русе системи ЕИСС и ЦССРД са инсталирани на сървър на ВСС, и се достъпват с потребителско име, парола и

електронен подпис, единствено от компютри от мрежата на съда, предварително оторизирани в сървъра на ВСС.

5. Разпределението на делата се извършва на принципа на случайния подбор по отделения (наказателно, гражданско и търговско) от съответния заместник-председател или при отсъствие от административния ръководител чрез ЕИСС, а при необходимост на преразпределение на дела, образувани до 07.08.2020 г. – чрез ЦССРД.

6. За наказателно отделение разпределението на делата по дежурство, както и в празнични и почивни дни се извършва незабавно чрез опция „по дежурство“ от системните администратори, оправомощени с нарочна заповед на административния ръководител.

7. Новопостъпилите книжа, по които се образуват дела се докладват на съответния заместник-председател в деня на постъпването им или най-късно на следващия работен ден.

8. При колебание относно характера на спора и вида на делото, решението в кое отделение да бъде разпределено, респективно разгледано, се взема от председателя на съда или заместник-председателите.

9. Процесуалният ред за разглеждане на вече образувано в едно отделение дело не е основание за преразпределение на докладчика и препращането му в друго отделение. Определеният съдия-докладчик извършва собствена преценка за характера на спора и съответния процесуален ред, като го прилага.

10. Образуване на бързи производства и производства с кратък срок за разглеждане.

10.1. Образуване на бързи производства по граждански и търговски дела. Книжа, по които се образуват бързи производства по глава XXV от ГПК, или с искания за обезпечения на бъдещ иск, или такива, изискващи произнасяне в кратки срокове, постъпили в Регистратурата до 15:00 часа, се докладват за образуване в деня на постъпването им. В тези случаи по изключение може да бъде променена поредността на образуване на делата съобразно постъпването им. Постъпилите след този час се докладват за образуване на разпределящия, на следващия ден.

10.2. Образуване на наказателни дела с кратък срок за разглеждане. Книжата, по които се образуват тези дела (включително искания за обезпечения), постъпили в Регистратурата до 16:00 часа се образуват от разпределящия в деня на постъпването им. В тези случаи по изключение може да бъде променена поредността на образуване на делата съобразно постъпването им. Постъпилите след този час книжа се образуват на следващия ден. Депозираните документи по дежурство се образуват и се докладват незабавно на дежурния съдия, през целия ден до 16:00 часа.

Постъпилите след 16:00 часа на съответния ден, се завеждат в регистратурата в същия ден и се разпределят най-късно на следващия работен ден между дежурните съдии за този ден. При неотложност на случая и писмена обоснованост от вносителя исканията, постъпили след 16:00 часа се завеждат в регистратурата и се разпределят между дежурните съдии в деня на постъпването им.

10.3. Като ВЧНД/ВАНД по дежурство се разпределят делата, образувани по жалби срещу първоинстанционни съдебни актове в производства по чл. 64 и чл. 65 от НПК, Закон за здравето, Указ за борба с дребното хулиганство, Закон за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия и по чл. 89 от НК.

11. При разпределение на дела, за които е предвиден срок за произнасяне до 7 дни включително, се изключва от разпределението съдия, който в този период отсъства поради ползване на платен годишен отпуск, отпуск за временна неработоспособност или служебно командироване. В този случай съдията се изключва дори и когато отсъствието е за част от периода, но не по-малко от три дни.

### III. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ГРУПИ И ПОДГРУПИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА

12. Групите и подгрупите на делата се определят на база сложността на съдебния процес и обема на постъплението им в съда.

12.1. Гражданските дела се разделят на следните подгрупи:

- Гр. дела I инст. – вещни и установителни иски;
- Гр. дела I инст. – ЗЗД и непозволено увреждане;
- Гр. дела I инст. – иски по КЗ
- Гр. дела I инст. – произход и запрещения;
- Гр. дела I инст. – осиновяване;
- Гр. дела I инст. – ЗОДОВ;
- Гр. дела I инст. – КОНПИ;
- Гр. дела I инст. – други;
- Гр. дела I инст. – търговски съдии;
- Гр. дела I инст. – наказателни съдии;
- Частни гр. дела I инст.;
- Гр. дела II инст. /обща група, която включва непредвидени в другите групи дела/;
- Гр. дела II инст. – обжалване действия на съдебните изпълнители;
- Гр. дела II инст. – иски по КТ и облигационни иски;
- Гр. дела II инст. – делба, иски по ЗН, вещни иски, вкл. и по ЗКИР;
- Гр. дела II инст. – иски по СК и ЗЗДН;
- Гр. дела II инст. – установителни иски, вкл. по чл. 422 от ГПК;
- Гр. дела II инст. – наказателни съдии;
- Частни гр. дела II инст. /обща група, която включва непредвидени в другите групи дела като например прекратяване на производството, определяне на равен съд и много др./;
- Частни гр. дела II инст. – заповедни производства и производства по чл. 423 ГПК;

12.2. Търговските дела се разделят на следните подгрупи:

- Търг. дела I инст. – облигационни искиове за права или правоотношения, породени или отнасящи се до търговска сделка;
- Търг. дела I инст. – искиове за защита на членствени права и прекратяване на търговски дружества по съдебен ред;
- Търг. дела I инст. – несъстоятелност – молби за откриване на производство по несъстоятелност;
- Търг. дела I инст. – отменителни искиове по чл. 646, 647 от ТЗ; искиове по чл. 694 от ТЗ;
- Търг. дела I инст. – откази чл. 25 от ЗТРРЮЛНЦ;
- Търг. дела I инст. – установителни искиове по чл. 422 от ГПК и колективни искиове;
- Търг. дела I инст. – граждански съдии;
- Търг. дела I инст. – наказателни съдии;
- Частни търг. дела I инст. /обща група, която включва непредвидени в другите групи дела, например обезпечения на бъдещ иск, издаване на ИЛ/;

12.3. Наказателните дела се разделят на следните подгрупи:

- Наказателни дела I инст.;
- Наказателни дела I инст. – фактическа и правна сложност;
- Наказателни дела I инст – споразумения;
- Наказателни дела I инст. – граждански и търговски съдии;
- Наказателни дела I инст. – екстрадиции;
- Наказателни дела I инст. – дежурства НПК и ЗЕЕЗА;
- Административно-наказателни дела;
- Частни наказателни дела I инст.;
- Частни наказателни дела I инст. – други;
- Наказателни дела II инст – общ характер;
- Наказателни дела II инст – частен характер;
- Наказателни дела II инст – фактическа и правна сложност;
- Наказателни дела II инст – съкратено съдебно следствие по чл. 371, т. 2 от НПК;
- Наказателни дела II инст – дежурства НПК и УБДХ;
- Наказателни дела II инст. – граждански и търговски съдии;
- Административно-наказателни дела II инст.;
- Частни наказателни дела II инст;

12.4. Фирмените дела се разделят на следните подгрупи:

- Фирмени дела – дежурства.

13. Делата в подгрупа „Гр. дела I инст. – КОНПИ“ се разпределят между всички граждански съдии, като се изключат докладчиците, на които са разпределени дела в тази подгрупа за последните 3 години, включително настоящата календарна година, докато се изравнят по брой дела в тази

подгрупа с всички съдии от съответното отделение за период от 3 години. Не се изключват съдиите, които са се отстранили от разглеждането на делото поради отвод. Делата в подгрупа „Наказателни дела I инст. – фактическа и правна сложност“ се разпределят между всички наказателни съдии, като се изключат докладчиците, на които са разпределени дела в тази подгрупа за последните 3 години, включително настоящата календарна година, докато се изравнят по брой дела в тази подгрупа с всички съдии от съответното отделение за период от 3 години. Не се изключват съдиите, които са се отстранили от разглеждането на делото поради отвод.

14. Делата по всяка една от горните категории се разпределят между всички съдии от съответното отделение, с изключение на въззивните граждански дела, които се разпределят между съдиите от гражданско и търговско отделение.

15. Промяна в списъка на съдиите в ЕИСС се извършва при постъпване, респективно напускане на съдия или преминаване на съдия от едно отделение в друго, въз основа на заповед на административния ръководител.

16. Натовареността на председателя, на заместниците и на останалите съдии се залага в ЕИСС съобразно чл.12 от ПОНС.

#### IV. ПРАВИЛА ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА ЧРЕЗ ОПЦИИТЕ „АВТОМАТИЧНО“, „РЪЧНО“ И „ПО ДЕЖУРСТВО“.

17. Разпределението на делата се извършва чрез опция „автоматично“, освен ако не са налице основания за изключение от принципа за случайното разпределение, посочени в настоящите правила или по изрична заповед на председателя.

18. За наказателно отделение определянето на член-съдия при разширени първоинстанционни състави се извършва на случаен принцип, чрез ЕИСС, опция „член на състав“.

19. Разпределението се извършва посредством използването на опция „Ръчно“, като изрично в протокола за разпределението се описва причината за това действие, при наличието на обективни причини, налагащи делото да се разпредели на конкретен съдия както следва:

##### ***За наказателни и административно-наказателни дела:***

- При прекратяване на съдебно производство и връщане на делото на прокурор поради допуснати процесуални нарушения, при последващо внасяне на същото за разглеждане в съда, образуваното под нов номер дело се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик.
- След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по дело на основание подсъдност, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.
- При връщане на дело на първоинстанционен съд поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото

от същия съд то се разпределя на първоначално определения докладчик.

***За граждански и търговски дела:***

- След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, същото се разпределя на първоначално определения докладчик.
- При определяне на ОС – Русе като компетентен да разгледа правния спор, след повдигната препирня за подсъдност. Делото се разпределя на съдията, който първоначално е бил определен за докладчик.
- При разделяне на производството по обективно и субективно съединени иски, новообразуваното дело по отделните иски, подсъдни също на РОС, се разпределя на първоначално определения докладчик.
- При връщане на дело на първоинстанционен съд поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото в РОС то се разпределя на първоначално определения докладчик.

20. Във всички случаи, при които се установи грешка при прилагането на опция „ръчно“, делото се докладва за извършване на ново разпределение.

21. Разпределянето на дела, разглеждани по дежурство съгласно предварително утвърден график, се извършва чрез програмата, като се използва опция „Дежурни“, както следва:

***За наказателни дела:***

- По искания на органите на досъдебното производство за разрешение или одобрение на процесуални действия:

- Чл. 161 от НПК;
- Чл. 164 от НПК;
- Чл. 165 от НПК;
- Чл. 146 от НПК
- Чл. 158 от НПК
- Чл. 159а от НПК

- По искания на органите на досъдебното производство за разпити пред съдия:

- Чл. 222 от НПК
- Чл. 223 от НПК
- Чл. 138, ал. 7 от НПК
- Чл. 139, ал. 8 и ал. 9 от НПК
- Чл. 141, ал. 3 от НПК
- Чл. 149, ал. 8 от НПК
- Чл. 474 от НПК

- Производства по мерки за неотклонение, други мерки за процесуална принуда в досъдебното производство и други производства, в които е предвидено незабавно произнасяне или такова в срок 24 часа:

- Чл. 61 от НПК
- Чл. 63, ал. 11 от НПК

- Чл. 64 от НПК
- Чл. 67 от НПК
- Чл. 68 от НПК
- Чл. 69 от НПК
- Чл. 69а от НПК
- Чл. 70 от НПК
- Чл. 72 от НПК
- Чл. 73 от НПК
- Чл. 120, ал. 5 от НПК
- Чл. 133, ал. 3 от НПК
- Чл. 149, ал. 6 от НПК
- Чл. 182, ал. 3 от НПК
- Чл. 417, ал. 2 от НПК
- Чл. 6 от ЗЕЕЗА
- Чл. 13 от ЗЕЕЗА
- Чл. 15 от ЗЕЕЗА
- Чл. 43 от ЗЕЕЗА
- Чл. 8 от ЗПИПИАОИ
- Други, за които в специални закони е предвидено незабавно произнасяне.

• Производства по дела, за насрочване или решаване на които е предвиден тридневен срок:

- Чл. 65 от НПК
- Чл. 111, ал. 3 от НПК
- Чл. 429 от НПК

• Производства по ВЧНД/ВАНД, Закон за здравето, Указ за борба с дребното хулиганство, Закон за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия и по чл. 89 от НК – по отношение на съдията – докладчик.

Съдебният състав по тези дела се формира от постоянния въззивен състав на разпределения по дежурство съдия – докладчик.

При изготвяне на графиците за дежурства и разпределението на ВЧНД по чл. 64 и чл. 65 НПК, се изключват от съставите административния ръководител и заместник административните ръководители.

#### ***За фирмени дела:***

- По искания за регистрация на ЮЛНЦ.
- По искания за вписване на промени в обстоятелствата.

22. Определеният на случаен принцип съдия-докладчик може да бъде заменян само при направен отвод или отсъствие, при наличие на основание за замяна по настоящите правила или по нарочна заповед на председателя след отбелязване на причините/основанието, налагащи ново разпределение. Новото разпределение също следва да се направи на случаен принцип. В тези случаи делото се разпределя чрез програмата, при използване на опция „Автоматично“, като се изключват съдиите, които са се отвели от разглеждане на делото. Същата опция се прилага и:

- При процесуална пречка делото да се разглежда от определен съдия.
- При постъпила молба за обявяване на нищожност на действия и сделки и отменителни иски в връзка с несъстоятелност, исковите по чл. 646, чл. 647 и чл. 649 от ТЗ, както и всички видове иски за попълване масата на несъстоятелността, делото се разпределя на случаен принцип, без участието на съдия-докладчик по делото за несъстоятелност.
- При постъпила молба за отмяна на решения на събранията на кредиторите делото се разпределя на случаен принцип, но без участието на докладчика по делото за несъстоятелност.
- При отсъствие на съдии, поради ползването на отпуск или друга обективна причина за 3 или повече дни по делата за дежурство, същите се изключват от разпределението, като преценката е на разпределящия.
- Изключва се от системата за случайно разпределение на делата за срок от един месец съдия, на когото е било разпределено дело с писмени доказателства в обем от 100 или повече тома. Това правило важи само по отношение разпределението на първоинстанционни и въззивни дела, по които следва произнасяне по същество, както и по отношение на делата по чл. 243 от НПК. В случаите, когато съдията е върнал делото за администриране, при повторно внасяне на същото дело, горното правило не се прилага.
- Изключва се от системата за случайно разпределение на делата за срок от един месец съдия, който депозира заявление за необходимост от изготвяне на мотиви по дело с писмени доказателства в обем от 100 или повече тома.

23. По време на съдебната ваканция се определят дежурни съдии, между които се създава вътрешна организация по отношение разглеждане на всички видове производства по чл. 329, ал. 3 от ЗСВ и се определя дежурен съдия за почивните дни.

24. Постъпилите в последния работен ден на периода от дежурството по време на съдебната ваканция производства по чл. 65, ал. 3, чл. 111 и чл. 429 от НПК се разпределят между дежурните съдии през следващия период от ваканцията.

25. При отсъствие на съдия, попадащ в графика за дежурство, административният ръководител или заместниците му определят друг съдия измежду присъстващите на работа съдии от съответното отделение, а при невъзможност – от друго, чрез системата за случайно разпределение на делата, като се съобразява служебната ангажираност за конкретния период.

26. Администриране на текущ доклад и произнасяне по молби и искания, подадени по делата на напуснал или трайно отсъстващ съдия за период повече от един месец, се извършват от дежурния съдия, или от съдия по график, или по преценка на председателя или заместниците му от присъстващите съдии на случаен принцип чрез Единната информационна система на съдилищата.

27. При необходимост от заместване на член на съдебния състав, който не е докладчик по дело за произнасяне в открито/закрито съдебно заседание

при отсъствие или невъзможност на член от състава да участва, се избира заместващ съдия на случаен принцип чрез Единната информационна система на съдилищата от съдиите, за които не са налице обективни причини за отсъствие. При избора на заместващ съдия за член на съдебен състав, не се включват административният ръководител и заместник административните ръководители.

28. Администриране и произнасяне по молби и искания, които се разглеждат в кратки срокове, подадени по делата на отсъстващ съдия, като сроковете изтичат през периода на отсъствието му, се извършват от присъстващите съдии, като изборът се извършва от председателя или заместниците му на случаен принцип чрез Единната информационна система на съдилищата. След произнасяне по молбата/искането делото се преразпределя на първоначалния съдия-докладчик с опция „ръчно“.

29. При обединяването на няколко различни дела с различен предмет, но между едни и същи страни, или когато имат връзка помежду си, за разглеждане в едно производство (служебно съединяване на искове), делото продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определения по това дело докладчик.

#### V. ОСНОВАНИЯ ЗА ПЕРЕРАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА ЧРЕЗ ЕИСС и ЦССРД (за дела, образувани до 07.08.2020 г.)

30. При отвод на съдията-докладчик, делото се преразпределя на случаен принцип между съдиите от съответното отделение, като производството продължава под същия номер. При отвод на всички съдии от гражданско отделение, разпределението се извършва между съдиите от търговско отделение и след това между съдиите от наказателно отделение. При отвод на всички съдии от търговско отделение, разпределението се извършва между съдиите от гражданско отделение и след това между съдиите от наказателно отделение. При отвод на всички съдии от наказателно отделение, разпределението се извършва общо между съдиите от другите две отделения. При отвод на всички съдии от Окръжен съд Русе, делата се разпределят на първоначалния докладчик за прекратяване и изпращане за определяне на друг компетентен съд.

31. При отвод на съдия – докладчик от постоянен въззивен състав разпределението се извършва между всички останали съдии чрез съответната програма за разпределение.

32. В случай на отвод на съдия – докладчик от постоянен въззивен наказателен състав, ако делото бъде разпределено на съдия от същия постоянен въззивен наказателен състав, към който се числи отвелият се, въззивният състав се попълва от един от членовете на непълния въззивен състав чрез определянето му на случаен принцип посредством програмата за случайно разпределение.

33. При отвод на член от състава на постоянен въззивен наказателен състав разпределението се извършва между членовете на непълния въззивен

състав чрез определянето му на случаен принцип посредством програмата за случайно разпределение.

34. При отвод на член на непълния наказателен съдебен състав третия член на състава се определя на случаен принцип чрез системата за случайно разпределение.

35. При продължително отсъствие на съдия от гражданско или търговско отделение извън редовния платен годишен отпуск (болест, командировка и други), делата се преразпределят чрез съответната програма за разпределение измежду останалите съдии в отделението, разглеждащи видовете дела, подлежащи на преразпределение, или се възлагат със заповед на административния ръководител на конкретен съдия, който поема работата на отсъстващия или преместения (командиран, новопостъпил или друга хипотеза на дългосрочно заместване). Преценката за възлагане може да бъде и по отношение на част от делата.

36. При продължително отсъствие на съдия от наказателно отделение над 3 месеца (болест, командировка и др.) делата, по които не е започнато съдебно следствие, се преразпределят на присъстващите съдии, чрез програмата за случайно разпределение. По преценка на административния ръководител на съда могат да се преразпределят и дела, по които е започнато съдебно следствие, като се определи нов съдия-докладчик, който следва да отмени извършените до момента процесуално-следствени действия. Дела със задържани лица, по които не е даден ход на съдебно следствие, се преразпределят при отсъствие на съдията-докладчик над 1 месец. Това не се отнася за отсъствие поради ползване на платен годишен отпуск.

37. При отсъствие на съдията-докладчик на състава от наказателно отделение над 6 месеца, преценката за преразпределение на дела чрез Единната информационна система на съдилищата, по които е даден ход на съдебно следствие, се извършва със заповед на председателя или заместник-председателя и ръководител на наказателно отделение, като се преценява естеството на делото, продължителността на отсъствието на съдията, проведените до момента процесуални действия и всички други относими обстоятелства.

## VI. ОТЧЕТНОСТ

38. Протоколите, генерирани от програмата за случайно разпределение на делата се запазват автоматично в ЕИСС и ЦССРД на сървър на ВСС, разпечатват се, подписват се електронно и собственоръчно от разпределящия и се прилагат във всяко дело, разпределено от доклада за деня.

## VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

39. За неуредени с настоящите вътрешни правила, хипотези, организацията на работата в отделенията се извършва въз основа на заповед на административния ръководител.

40. Изменение и допълнение на настоящите правила се извършва по реда на тяхното утвърждаване.

41. Настоящите правила могат да бъдат изменяни и допълвани при промяна на изискванията и задълженията, произтичащи от нормативни или структурни промени.

42. Контролът по изпълнение на настоящите правила се осъществява от Административния ръководител на Окръжен съд – Русе.

43. Настоящите правила са утвърдени със заповед на административния ръководител – Председател на Окръжен съд – Русе, със Заповед № 1/08.01.2025 г.

44. Настоящите правила отменят „Вътрешни правила за разпределение на делата в Окръжен съд Русе“, приети със Заповед № 44/24.01.2024 г.